

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
КСУП «Макаровцы»  
\_\_\_\_\_ О.А.Макулик

**П Л А Н**  
**ИДЕОЛОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**  
**коммунального сельскохозяйственного унитарного предприятия**  
**«МАКАРОВЦЫ» Берестовицкого района на 2019 год**

Исходя из анализа идеологической работы и общественно-политической ситуации в трудовом коллективе, выполнения планов социально-экономического развития, определены следующие задачи на 2019 год:

- разъяснение и пропаганда в трудовом коллективе и среди населения основных направлений внутренней и внешней политики, проводимой государством;

- разъяснение мер, принимаемых государством по поддержанию стабильности и согласия в обществе, развитию и укреплению его демократических основ, обеспечению конституционных прав и свобод граждан, а также созданию условий для свободного, всестороннего и гармоничного развития личности;

- формирование у работников активной гражданской позиции, чувства сопричастности ко всем созидательным начинаниям в стране, а также воспитание нетерпимости к паразитическому образу жизни в любых формах и видах его проявления;

- идеологическое обеспечение программы социально-экономического развития предприятия;

- укрепление сотрудничества с действующими на предприятии организационными структурами общественных объединений, профессиональных союзов и дальнейшее использование их потенциала в общественно-политической и социально-экономической жизни предприятия.

***I. Вопросы, вносимые на рассмотрение на совещании у руководителя:***

1. Об итогах идеологической работы в КСУП «Макаровцы» за 2018 год с анализом проведенных мероприятий, выводами и задачами на предстоящий год.

***январь***

***Капица А.Н.***

2. О занесении передовиков производства предприятия на Доску почета.

***март***

***Макулик О.А.***

***Капица А.Н.***

***Главные специалисты***

3. Об идеологическом обеспечении проведения весенне-посевной кампании.

***март***

***Капица А.Н.***

***Главные специалисты***

4. Подготовка к празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне над немецко-фашистскими захватчиками  
*апрель* *Макулик О.А.*  
*Капица А.Н.*
5. О мероприятиях по идеологическому обеспечению и условиях соревнования на период заготовки кормов.  
*май* *Капица А.Н.*  
*Главные специалисты*
6. О мероприятиях по идеологическому обеспечению уборки урожая зерновых.  
*июль* *Капица А.Н.*  
*Главные специалисты*
7. Об итогах уборки зерновых и подготовке праздника «Дожинки - 2019».  
*август* *Макулик О.А.*  
*Капица А.Н.*  
*Главные специалисты*
8. Об идеологическом обеспечении проведении осенней посевной кампании.  
*сентябрь* *Капица А.Н.*  
*Главные специалисты*
9. О праздновании Дня работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности агропромышленного комплекса  
*ноябрь* *Макулик О.А.*  
*Капица А.Н.*  
*Главные специалисты*

## *II. Вопросы, вносимые на рассмотрение координационного совета по идеологической работе.*

1. Об организации работы по информационному обеспечению работников предприятия.  
*январь* *Капица А.Н.*
2. О работе с обращениями граждан, поступившими в ходе проведения единых дней информирования населения. Анализ работы с обращениями граждан на предприятии.  
*апрель* *Капица А.Н.*
3. Об организации идеологической работы на период уборки урожая зерновых.  
*июнь* *Капица А.Н.*
4. О выполнении Декрета Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 года №18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях».  
*август* *Капица А.Н.*
5. Об организации подписки на 1-е полугодие 2020 года, проведение работы по недопущению снижения уровня подписки на периодические издания.  
*декабрь* *Капица А.Н.*

### **III. Информационно-пропагандистская работа.**

1. Ознакомление членов трудового коллектива с основными направлениями внутренней и внешней политики, проводимой государством.  
*январь - декабрь* *Капица А.Н.*  
*члены информационно-пропагандистской группы СПК*
2. Проведение собраний в структурных подразделениях предприятия по ознакомлению с документами, отражающими деятельность Президента Республики Беларусь и Правительства Республики Беларусь, местных исполнительных и представительных органов власти.  
*в течение года* *Капица А.Н.*  
*главные специалисты,*  
*члены информационно-пропагандистской группы СПК*
3. Организация информационной работы по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности населения с приглашением сотрудников отдела внутренних дел райисполкома, районного отдела по чрезвычайным ситуациям.  
*январь-февраль* *Макулик О.А.*  
*Капица А.Н.*
4. Обеспечение проведения единых дней информирования населения в трудовом коллективе.  
*третий четверг месяца* *Капица А.Н.*  
*члены информационно-пропагандистской группы СПК*
5. Включение в повестку единых дней информирования вопросов профилактики ВИЧ-инфекции, наркомании, пропаганде здорового образа жизни.  
*третий четверг месяца* *Капица А.Н.*  
*члены информационно-пропагандистской группы СПК*
6. Информирование населения о реализации критических замечаний и предложений, высказанных при встречах с информационно-пропагандистской группой КСУП.  
*ежемесячно* *Макулик О.А.*  
*Капица А.Н.*
7. Организация тематических мероприятий, направленных на формирование негативного отношения к вредным привычкам, с участием работников здравоохранения, отдела внутренних дел, районного отдела по чрезвычайным ситуациям. При проведении данных мероприятий демонстрировать видеоролики, распространять буклеты и брошюры профилактического содержания.  
*февраль-декабрь* *Макулик О.А.*  
*Капица А.Н.*
8. Информирование членов трудового коллектива о выполнении плановых показателей социально-экономического развития предприятия.  
*ежемесячно* *Капица А.Н.*

**Кудлаш А.Л.**

9.Обновление информационных стендов.

**постоянно**

**Капица А.Н.**

10.Организация работы по выполнению требований Директив Президента Республики Беларусь:

- №1 от 11 марта 2004 года «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»;

**в течение года**

**Макулик О.А.**

**Капица А.Н.**

11.Проведение работы по выполнению требований Декрета Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 года №18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях»

**в течение года**

**Макулик О.А.**

**Капица А.Н.**

#### ***IV. Проведение мероприятий, посвященных государственным, общереспубликанским и профессиональным праздникам.***

1. Организация подготовки и проведение торжественного собрания и праздничного концерта, посвященного

- Дню женщин.

**март**

**Макулик О.А.**

**Капица А.Н.**

**Первичная организация**

**ОО «Белорусский союз**

**женщин»**

- Дню работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности агропромышленного комплекса.

**ноябрь**

**Макулик О.А.**

**Капица А.Н.**

2.Проведение митингов у памятников, погибших земляков посвященных Победе советского народа в Великой Отечественной войне.

**май**

**Макулик О.А.**

**Капица А.Н.**

**Первичная организация**

**ОО «БРСМ»**

3.Проведение тематических вечеров, посвященных:

- Дню Конституции Республики Беларусь Республики.

**май**

**Капица А.Н.**

**Божко В.А.**

- Дню матери.

**октябрь**

**Капица А.Н.**

**Божко В.А.**

**РОО «Белая Русь»**

4. Проведение праздничных огоньков:

- ко Дню пожилых людей;

*октябрь*

*Макулик О.А.*

*Капица А.Н.*

- к Новому году и Рождеству.

*декабрь*

*Макулик О.А.*

*Капица А.Н.*

5. Чествование воинов-интернационалистов.

*февраль*

*Макулик О.А.*

*Капица А.Н.*

6. Поздравление военнослужащих пограничной заставы ВЧ 2141 «Русаки» с Днем пограничника, чествование военнослужащих.

*май*

*Макулик О.А.*

*Капица А.Н.*

*Первичная организация*

*ОО «БРСМ»*

#### ***V. Организация соревнования в трудовом коллективе***

1. Обеспечение разработки заданий по производству продукции на 2019 год и обсуждение их в структурных подразделениях.

*январь-февраль*

*Макулик О.А.*

*Капица А.Н.*

*Главные специалисты*

2. Разработка условий соревнования на каждые виды сельскохозяйственных работ.

*в течение года*

*Макулик О.А.*

*Капица А.Н.*

*Главные специалисты*

3. Организация на центральной усадьбе хозяйства ежедневного подъема флага трудовой славы в соответствии с условиями трудового соревнования.

*в течение года*

*Капица А.Н.*

*Диспетчерская служба  
хозяйства*

#### ***VI. Культурно-массовая и оздоровительная работа.***

1. Проведение праздников:

- «Дожинки - 2019».

*август*

*Макулик О.А.*

*Капица А.Н.*

*Божко В.А.*

2. Организация и обеспечение активного участия членов трудового коллектива в спортивных мероприятиях.

*в течение года.*

*Капица А.Н.*

*Паценко К.К.*

3. Оказание постоянной помощи учреждениям культуры в совершенствовании работы по обслуживанию населения.

*в течение года*

*Капица А.Н.*

4. Обеспечение участия членов трудового коллектива в художественной самодеятельности, работе клубных и библиотечных объединений.

*в течение года*

*Капица А.Н.*

5. Проведение праздничного огонька совместно с ОО «БРСМ» для молодежи.

*февраль*

*Макулик О.А.*

*Капица А.Н.*

*Кудлаш А.Л.*

6. Подготовка и проведение мероприятий посвященных празднованию «Дню женщин», «Дню матери» совместно с первичной организацией ОО «Белорусский союз женщин»

*март – октябрь*

*Макулик О.А.*

*Капица А.Н.*

*Поболовец Н.Н.*

7. Организация подготовки и участие санитарной дружины хозяйства, пожарной дружины в районных соревнованиях.

*май*

*Капица А.Н.*

*Кудлаш А.Л.*

8. Проведение совместно с учреждениями культуры и образования мероприятий в рамках «Года труда».

*в течение года*

*Капица А.Н.*

9. Подготовка информационных материалов о проводимых мероприятиях и лучших работниках кооператива для районных средств массовой информации, сайта КСУП «Макаровцы».

*в течение года*

*Капица А.Н.*

10. Организация посещения концертов звезд белорусской эстрады, посещение театров, выставок, организация туристических поездок.

*в течение года*

*Макулик О.А.*

*Капица А.Н.*

### ***VII. Работа с общественными организациями***

1. Оказание содействия в работе первичных организаций общественных объединений и общественных формирований, созданных в КСУП.

*в течение года*

*Капица А.Н.*

*Координационный совет по идеологической работе*

2. Организация работы по увеличению численного состава первичной организации РОО «Белая Русь», проведение в течение года совместных мероприятий.

*в течение года*

*Макулик О.А.*

*Капица А.Н.*

3. Проведение работы по вовлечению молодежи в общественные организации.

*в течение года*

*Капица А.Н.*

*Кудлаш А.Л.*

4. Оказание помощи старостам сельских населенных пунктов в работе по вовлечению населения в благоустройство населенных пунктов, поддержанию должного санитарного состояния.

*в течение года*

*Капица А.Н*

5. Организация проведения регулярных рейдов и дежурств членов добровольной дружины.

*в течение года*

*Капица А.Н*

*Саросек Я.Ч.*

6. Обеспечение взаимосвязи с ГУО «Конюховский УПК ясли-сад – средняя школа» и ГУО «Макаровский УПК ясли-сад – средняя школа».

*в течение года*

*Капица А.Н.*

7. Обеспечение работы комиссии содействия семье и школе.

*в течение года*

*Капица А.Н*

*Панкевич Е.В.*

*Щука А.И.*

8. Проведение совместно с ГУО «Конюховский УПК ясли-сад – средняя школа» и ГУО «Макаровский УПК ясли-сад – средняя школа», Конюховский сельский совет и ОО «БРСМ» благотворительной акции «Мы вас не забудем никогда». Организация работ по обеспечению порядка и благоустройства памятников землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны и прилегающих территорий.

*1 раз в месяц*

*Капица А.Н.*

*Рудкин В.Н.*

*Панкевич Е.В.*

*Щука А.И.*

*Кудлаш А.Л.*

9. Организация туристических поездок совместно с профсоюзной организацией КСУП «Макаровцы».

*в течение года*

*Макулик О.А.*

*Капица А.Н.*

10. Подготовка и издание информационных материалов (информационных листов) по пропаганде здорового образа жизни совместно с первичной организацией «Белорусского общества красного креста»

*июнь*

*Капица А.Н.*

*Жвалевская Е.И.*

11. Поздравление с рождественскими и новогодними праздниками пожилых граждан находящихся в СМУ «Макаровецкий дом-интернат для престарелых и инвалидов общего типа» совместно с первичной организацией «Белорусского общества красного креста»

*декабрь*

*Капица А.Н.*

*Жвалевская Е.И.*

***VIII. Работа по оказанию социальной помощи членам трудового коллектива***

1. Чествование членов кооператива с юбилейными и праздничными датами. Поздравление юбиляров через районные средства массовой информации.  
***в течение года*** ***Капица А.Н***
2. Оказание помощи определенным категориям населения в соответствии с коллективным договором.  
***в течение года*** ***Макулик О.А.***  
***Капица А.Н***
3. Организация обследования условий жизни инвалидов, многодетных и неполных семей, одиноких и одиноко проживающих граждан, опекунских семей.  
***в течение года*** ***Капица А.Н***
4. Организация воспитательной работы с обязанными лицами.  
***в течение года*** ***Капица А.Н.***  
***Комиссии содействия семье и школе***  
***Координационный совет по работе с обязанными лицам***
5. Проведение акции «Забота» по оказанию материальной помощи в подготовке к новому учебному году.  
***август*** ***Макулик О.А.***  
***Капица А.Н.***  
***Комиссия содействия семье и школе***

*Заместитель директора  
по идеологической работе*

*А.Н.Капица*